

ПРАВИЛА СИСТЕМЫ

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ СИСТЕМЫ «iLOCKERS»

1.1. Система «iLockers»(далее Система) - это программно-аппаратный комплекс, функционально состоящий из блоков электронных локеров, терминала управления локерами и программного обеспечения, доступного в интернете, на сайте www.ilockers.ru. Система предоставляет во временное пользование электронные локеры, устанавливаемые в образовательных учреждениях, для хранения личных вещей учащихся.

1.2. Пользователи Системы (далее Пользователи) — учащиеся образовательных учреждений или их законные представители, зарегистрированные в Системе и использующие электронные локеры для хранения личных вещей

1.3. Электронные локеры (далее Локеры) — это специально спроектированные шкафчики с электро-механическими замками, предназначенные для хранения личных вещей обучающихся. Доступ к Локерам осуществляется с помощью бесконтактных электронных ключей.

1.3.1. Локеры функционально объединены в блоки. Блоки Локеров представлены тремя типоразмерами S, M и L.

S – Компактные Локеры, размером 375x480x360mm, объединенные в блок из 8-ми ячеек на один электронный считыватель бесконтактных ключей.

M - Среднегабаритные Локеры, размером 375x640x360mm, объединенные в блок из 6-ти ячеек на один считыватель.

L – Вместительные Локеры размером 375x920x360mm, объединенные в блок из 4-х ячеек на один считыватель.

1.3.2. Тип Локера определяют стоимость пользования им за 1 день и, соответственно, максимальный срок его аренды по текущему активному Абонементу.

1.3.3. Все Локеры, в случаях отключения электроэнергии или для осуществления доступа при чрезвычайных ситуациях, открываются единым аварийным мастер-ключом, находящимся у Ответственных лиц в образовательном учреждении.

1.4. Терминал управления локерами (далее Терминал) — это электронное устройство с сенсорным монитором и бесконтактным считывателем, предназначенное для Пользователей системы и установленное в образовательном учреждении с целью осуществления операций аренды, освобождения и смены Локеров, а также, для получения Бесплатного Абонемента и покупки некоторых видов Арендных абонементов со счета мобильного телефона.

1.5. «Сервис-портал для школьников и их родителей» (далее Сервис-портал) - это программное обеспечение, расположенное на сайте Системы и предназначенное для доступа Пользователя к информации о его Локере, Абонемента, Карте доступа. Сервис-портал предоставляет следующий набор функций для Пользователя:

- Аренда Локера;
- Освобождение Локера;
- Смена Локера;
- Приобретение абонементов Системы;
- Смена номера мобильного телефона и адреса электронной почты для уведомлений о событиях Системы;
- Настройка отправляемых Пользователю уведомлений о событиях Системы;

- Смена имени Пользователя и пароля для доступа на «Сервис-портал для школьников и их родителей»;
- Смена кода идентификации Пользователя.

1.6. Арендные абонементы. Для получения Локеров Пользователи системы используют Арендные абонементы. Абонементы определяют доступные для использования типы Локеров, зоны их установки, а также возможные сроки аренды. Арендные абонементы делятся на 4 вида:

1.6.1. Бесплатный арендный абонемент — это абонемент аренды, однократно предоставляемый всем, впервые зарегистрированным Пользователям для ознакомления с системой локеров. Бесплатный абонемент дает Пользователю право использовать Локер любого размера, установленный в любой зоне аренды в его образовательном учреждении. Срок непрерывного действия данного абонемента — 15 дней. Общий срок действия Бесплатного абонемента ограничен 30 днями, начиная от даты активации.

1.6.2. Простой арендный абонемент - это вид абонементов, приобретаемый Пользователями в Терминале, на сайте или Сервис-портале Системы. Стандартные абонементы предназначены для аренды Локеров любых типов, установленных в любых зонах в образовательных учреждениях. Стоимость простого абонемента определяет максимально доступный срок аренды Локера, который рассчитывается согласно ценам дневной аренды Локера определенного типа. Стандартные абонементы имеют ограничения по сроку непрерывного пользования Локером, но не имеют ограничений по срокам действия.

1.6.3. Безлимитный арендный абонемент - это вид абонементов, приобретаемый Пользователями также как и Простые абонементы. Безлимитные абонементы предназначены для бессрочной аренды Локеров, установленных в образовательном учреждении, в любых зонах аренды. Эти абонементы не имеют ограничений ни по сроку непрерывного использования, ни по сроку действия. Типы Локеров, доступные Пользователю для аренды, определяются стоимостью Безлимитного абонемента.

1.7. Аренда Локера — операция, при которой Пользователь системы получает Локер, установленный в своем образовательном учреждении, во временное владение и пользование на срок, доступный по его текущему активному абонементу. Получить Локер в аренду можно через «Сервис-портал для школьников и их родителей» на сайте компании «iLockers» или через Терминал управления Локерами, установленный в образовательном учреждении Пользователя, используя карту доступа.

1.8. Устройства идентификации (далее Идентификаторы) служат для доступа пользователей к своим Локерам. В системе «iLockers» Идентификаторами являются пластиковые RFID карты, браслеты или брелоки.

1.8.1. Бесконтактные карты доступа (далее Карты) — это пластиковые электронные карты стандартов Mifare или Em-magine, выдаваемые бесплатно или продаваемые Системой через Ответственного в образовательном учреждении. Карты доступа являются самым распространенным видом Идентификаторов и предназначены для доступа к Локерам, а также для авторизации Пользователей на Терминале управления локерами, для совершения ими различных операций в Системе.

1.8.2. Брелоки и браслеты системы «iLockers», в общем случае рассматриваются так же

как и карты доступа — это пластиковые RFID брелоки или гибкие пластиковые браслеты стандарта Mifare или Em-marine, продаваемые Системой через Ответственного в образовательном учреждении. Брелоки и браслеты доступа предназначены для тех же операций, что и карты.

1.9. Зоны аренды или установки — это места фактического расположения Локеров, объединяющие установленные в образовательном учреждении блоки Локеров в общую группу. Зоны аренды могут иметь различия по цене аренды и типам Локеров, в зависимости от своего расположения.

1.10. Ответственный. В каждом образовательном учреждении находится Ответственное лицо за корректную работу Системы. В его обязанности входит выдача и регистрацию карт доступа, разрешение различных возникающих вопросов и технических проблем, связанных с функционированием отдельных Локеров и Системы в целом.

2. РЕГИСТРАЦИЯ В СИСТЕМЕ «iLOCKERS»

2.1 Регистрация в системе «iLockers» осуществляется автоматически при получении новым Пользователем Бесплатного абонемента.

2.2. Регистрация обязательна для получения доступа ко всем функциям системы «iLockers». Регистрация осуществляется по номеру мобильного телефона Пользователя, при этом Система не хранит никаких персональных данных Пользователя на своих серверах.

2.3. Для Регистрации нового Пользователя Системы разрешены к использованию только мобильные номера операторов сотовой связи РФ.

2.4. Регистрация нового Пользователя Системы доступна в интернете - на сайте компании «iLockers» а также - на Терминале управления локерами, установленном непосредственно в самом образовательном учреждении.

2.5. Порядок регистрации нового Пользователя на сайте Системы:

2.5.1. Для начала регистрации используется кнопка «Получить бесплатный абонемент», находящаяся на сайте www.ilockers.ru.

2.5.2. Нажав ее, Пользователь выбирает свой регион и образовательное учреждение данного региона, в котором он собирается использовать Локеры.

2.5.3. Далее вводится номер мобильного телефона Пользователя.

2.5.4. На этот номер Система отправляет Пользователю смс-сообщение, содержащее его учетные данные, и автоматически регистрирует нового Пользователя в Системе.

2.6. Порядок регистрации нового Пользователя на Терминале управления локерами:

2.6.1. Для начала регистрации используется кнопка «Получить бесплатный абонемент», находящаяся на основной странице экрана Терминала.

2.6.2. Нажав ее, Пользователь вводит номер своего мобильного телефона.

2.6.3. На этот номер Система отправляет Пользователю смс-сообщение, содержащее его

учетные данные и автоматически регистрирует нового Пользователя в Системе.

2.7. При любом варианте регистрации, учетными данными, полученными новым Пользователем по смс, являются пароль для входа на Сервис-портал и Код идентификации. Логин для входа в Сервис-портал служит номер телефона Пользователя, введенный им при регистрации.

2.8. При первом входе на «Сервис-портал для школьников и их родителей» Система предлагает новому Пользователю сменить временный пароль, отосланный в SMS. Пользователь также может поменять свой логин.

2.9. Код идентификации требуется при обращении Пользователя в службу поддержки или к Ответственному в образовательном учреждении.

3. АКТИВАЦИИ БЕСПЛАТНОГО АБОНЕМЕНТА

3.1. Бесплатный абонемент является тестовым. Он предоставляется однократно и дает Пользователю право на аренду любого типа Локера в любой зоне образовательного учреждения на срок до 15 дней при непрерывном использовании.

3.2. При этом срок действия данного абонемента ограничен 30 днями, начиная с первого дня аренды Локера.

3.3. Бесплатный абонемент формируется Системой для всех новых Пользователей, в процессе Регистрации. При этом данный абонемент остается в статусе «Не активирован», т.е. его нельзя сразу же использовать для аренды Локеров.

3.4. Для «Активации» бесплатного абонемента новый Пользователь Системы обязан обратиться к Ответственному в своем образовательном учреждении. При обращении к Ответственному Пользователь называет свой Код идентификации и предъявляется дневник учащегося, после чего Ответственный проверяет действительность указанных данных и активирует бесплатный абонемент для Пользователя.

4. ПОЛУЧЕНИЕ И РЕГИСТРАЦИЯ КАРТ ДОСТУПА, БРЕЛОКОВ И БРАСЛЕТОВ

4.1. Регистрация карт доступа

4.1.1. В образовательных учреждениях, использующих собственные электронные карты для контроля доступа в это учреждение, Пользователи Системы для начала аренды Локеров обязаны зарегистрировать свои карты у Ответственного в этом образовательном учреждении.

4.1.2. Процедура регистрации карт аналогична «Активации бесплатного абонемента». При первой регистрации карты необходима активация Бесплатного абонемента аналогично п. 3 настоящих Правил. При этом кроме Кода идентификации и дневника учащегося Пользователь также предъявляет Ответственному свою электронную карту.

4.2. Получение бесплатной карты доступа.

4.2.1. Для Пользователей системы, в образовательных учреждениях которых отсутствуют собственные карты доступа, система «iLockers» предоставляет первую

бесплатную карту доступа, наряду с бесплатным абонементом аренды и выдает ее при проведении процедуры «Активация бесплатного абонемента» Ответственным в этом учреждении.

4.2.2. Бесплатная карта доступа выдается только один раз при регистрации в Системе.

4.2.3. В случае утраты или порчи карты доступа Пользователь приобретает и регистрирует себе новую карту доступа у Ответственного для получения доступа к Локерам.

4.3. Приобретение карт доступа, брелоков и браслетов.

4.3.1. Пользователь может приобретать карты доступа, а также другие Идентификаторы, такие как браслеты и брелоки, оплачивая их на Сервис-портале системы или через Терминал управления доступными для оплаты способами.

4.3.2. Оплаченные Идентификаторы приобретаются у Ответственного.

4.3.3. Для этого Пользователь обращается к Ответственному и называет ему свой Код идентификации, предъявляя при этом дневник учащегося.

4.3.4. Ответственный, проверив представленные данные, регистрирует и выдает Пользователю новый Идентификатор.

4.3.5. Оплата Идентификаторов осуществляется на Сервис-портале или Терминале как отдельная операция, и не может быть произведена из средств текущего абонемента.

4.4. Утрата Идентификатора

4.4.1. В случае утраты Карты, брелока или браслета, в целях предотвращения несанкционированного доступа к его Локеру, Пользователь обязан немедленно обратиться к Ответственному образовательного учреждения для блокировки своего утерянного Идентификатора. При этом Пользователь должен предъявить Ответственному дневник учащегося.

4.4.2. На время блокировки Идентификатора, в случае, если Пользователь не успел приобрести новый, доступ к Локеру Пользователя осуществляется при помощи обращений к Ответственному, с использованием его «мастер-ключа».

4.4.3. Для доступа к своему Локеру Пользователь обязан в кратчайшие сроки приобрести взамен утраченного Идентификатора новый.

4.4.4. В случае если Идентификатор возвращен Пользователю, Ответственный может снять блокировку этого устройства и вновь зарегистрировать его для Пользователя.

5. ПРИОБРЕТЕНИЕ ПЛАТНЫХ АБОНЕМЕНТОВ

5.1. Для получения и аренды Локеров Система предлагает Пользователям гибкие инструменты в виде большого выбора Арендных абонементов различных видов.

5.2. Бесплатные арендные абонементы предназначены для пробного периода пользования Локером и имеют ограниченный срок действия.

5.3. Дальнейшее использование Локеров доступно посредством покупки абонементов аренды двух типов «Простой» и «Безлимитный». Данные абонементы различаются по стоимости и по длительности сроков аренды Локеров Системы. Приобретение платных абонементов доступно на Сервис-портале и в Терминале управления.

5.4. «Сервис-портал для школьников и их родителей» предоставляет наиболее полный набор абонементов и возможных способов оплаты абонементов, тогда как в Терминале управления доступны лишь краткосрочные абонементы и абонементы для покупки карт доступа или брелоков и браслетов.

5.5. Покупка Арендных абонементов на сайте и Сервис-портале Системы.

5.5.1. Для покупки абонементов аренды на «Сервис-портале для школьников и их родителей», Пользователь, используя свои учетные данные входит в Систему Сервис-портала, на закладке «Абонементы» выбирает необходимый абонемент и способ оплаты.

5.5.2. Далее система формирует счет на оплату и ожидает подтверждения оплаты от выбранной платежной системы.

5.5.3. Уведомление об успешной покупке абонемента Система отправляет Пользователю, в зависимости от его настроек на номер мобильного телефона и/или адрес электронной почты.

5.5.4. Сразу же после оплаты счета Система добавит новый абонемент Пользователя в раздел «Абонементы» сервис-портала и он станет доступен для использования.

5.6. Покупка Арендных абонементов с использованием Терминала управления локерами. Покупка платных абонементов аренды на Терминале управления имеет ряд ограничений, а именно:

5.6.1. Доступно лишь 3 абонемента аренды по минимальной стоимости и абонементы для покупки карты доступа, браслета или брелока.

5.6.2. Оплата абонементов осуществляется только со счета мобильного телефона.

5.6.3. Для приобретения платных абонементов на Терминале управления, Пользователь авторизуется, используя свою карту доступа, и переходит в раздел «Приобрести абонемент» Терминала.

5.6.4. Далее выбрав необходимый абонемент вводится номер мобильного телефона для платежа.

5.6.5. Затем Система формирует счет на оплату и выставляет его на тот номер мобильного телефона, который был указан при покупке абонемента на Терминале управления, но регистрирует приобретенный абонемент для того Пользователя, который был авторизован в Системе по карте доступа.

5.7. Определенные типы платных абонементов могут быть недоступны для приобретения в зависимости от установок Системы или текущих требований образовательного учреждения.

6. АРЕНДА ЛОКЕРА

6.1. Получение Пользователями Системы Локеров в аренду на срок, определяемый их текущим активным абонементом, осуществляется на Терминале управления или Сервис-портале Системы.

6.2. Аренда Локера с использованием Терминала.

6.2.1. Аренда Локера — это одна из основных функций Терминала управления. Для получения Локера в аренду, Пользователю необходимо авторизоваться на Терминале, используя свою карту доступа, брелок/браслет.

6.2.2. Терминал открывает для текущего Пользователя окно со схематическим видом зон и Локеров, установленных в образовательном учреждении.

6.2.3. Далее Пользователь может арендовать любой доступный Локер, выбрав его в окне Терминала. При этом Система выдаст информацию о типе Локера, зоне аренды и количестве дней доступных Пользователю по его текущему Арендные абонементы.

6.2.4. Для получения Локера в аренду Пользователю достаточно согласится с предоставленной информацией.

6.2.5. Арендванный, через Терминал управления, Локер становится доступен для использования в течении 10 секунд.

6.3. Аренда Локера на «Сервис-портале для школьников и их родителей».

6.3.1. Сервис-портал предоставляет аналогичную функцию для аренды Локеров Пользователями. Чтобы арендовать Локер, Пользователю достаточно войти в Систему на Сервис-портале и перейти на страницу «Локеры».

6.3.2. На этой странице также представлено схематическое расположение зон и Локеров в образовательном учреждении Пользователя, но кроме того доступна и визуальная информация о внешнем виде зон и Локеров.

6.3.3. Аренда Локера происходит аналогично аренде на Терминале управления — Пользователь выбирает любой доступный для него Локер и подтверждает согласие с предоставленной Системой информацией о зоне, типе, номере Локера и сроке доступной аренды.

6.3.4. После подтверждения аренды — Локер становится доступен для использования в течении 5 мин.

7. ПОРЯДОК ОСВОБОЖДЕНИЯ ЛОКЕРА

7.1. Пользователи Системы имеют возможность в любой момент остановить аренду своего текущего Локера для сохранения средств на текущем активном абонементе аренды. Данная операция называется «Освобождением Локера»

7.2. Освобождение Локера — функция реализованная одинаково для Терминала аренды и Сервис-портала. Различие заключается в способе авторизации Пользователя: для Терминала

аренды это карта доступа Пользователя, для Сервис-портала это вход в Систему, используя имя Пользователя и пароль.

7.3. Перед операцией освобождения, Пользователю необходимо забрать все свои вещи из арендованного Локера, так как он в дальнейшем станет недоступен для использования. Система, перед операцией освобождения, выводит предупреждающие сообщения о том, что освободить можно только пустой Локер.

7.4. В общем случае, Пользователь, в интерфейсе Терминала или Сервис-портала выбирает действие «Освободить Локер» и подтверждает предупреждение Системы о том, что Локер станет недоступен для дальнейшего использования.

7.5. После освобождения Локера Система предоставляет Пользователю 30 минутный интервал времени на дополнительную проверку Локера, о чем также выводит информационное сообщение.

8. ПОРЯДОК ЗАМЕНЫ ЛОКЕРА

8.1. В некоторых случаях, у Пользователей Системы возникает необходимость сменить свой текущий Локер на другой, больший или меньший, в другой зоне аренды, в связи с неисправностью Локера и т.д. Такой тип действия в Системе называется «Смена Локера».

8.2. Данная операция доступна на Терминале управления и на Сервис-портале Системы.

8.3. По своему функционалу Смена Локера аналогична двум последовательным операциям - «Аренда Локера» и «Освобождение Локера».

8.4. Для смены текущего Локера Пользователю необходимо авторизоваться в Системе — на Терминале управления это карта доступа, на Сервис-портале это имя Пользователя и пароль.

8.5. Затем, используя аналогичный для обоих вариантов интерфейс, Пользователь выбирает новый Локер для аренды из списка доступных для него, соглашается с, предоставленной Системой, информацией о типе нового Локера.

8.6. После выбора нового Локера для аренды Система предупреждает Пользователя о том, что его текущий Локер станет недоступным для дальнейшего использования и предоставляет интервал 30 минутный интервал времени для дополнительной проверки предыдущего Локера и возможности забрать оставшиеся в нем личные вещи Пользователя.

8.7. Новый арендованный Локер становится доступен для использования сразу же после подтверждения Пользователем операции смены Локера.

9. ПРАВИЛА ЭКСПЛУАТАЦИИ ЛОКЕРОВ

9.1. Пользователи системы, используя арендованные Локеры, обязуются соблюдать правила техники противопожарной безопасности и не хранить в своих Локерах легко-воспламеняющиеся, взрывоопасные и запрещенные законом РФ предметы.

9.2. Запрещается использовать любые механические средства для открытия Локеров. Пользователи Системы несут ответственность за намеренную порчу или ненадлежащее использование арендованных Локеров.

9.3. Пользователь системы обязан самостоятельно следить за порядком в своем Локере и, по мере возможности, не допускать его повреждения или порчи посторонними лицами.

9.4. В случае загрязнения Локера или порчи внешнего вида, Пользователь должен сам устранить данные нарушения.

«iLockers», 2015